

НАЗВА СТАТТІ ЗАГЛАВНИМИ ЛІТЕРАМИ

Перший І.Б.¹, Другий І.Б.², Третій І.Б.³

^{1,2} Перша організація, Місто, Країна

³ Друга організація, Місто, Країна

¹ emailfirst@email [0000-0000-0000-0000], ² emailsecond@email [0000-0000-0000-0000], ³ emailthird@email [0000-0000-0000-0000]

В анотації стисло викладаються мета дослідження, методи дослідження, основні отримані результати, їх наукова новизна і практична значимість. Шрифт анотації Times New Roman 12pt, напівжирний, вирівнювання по ширині, відступи справа і зліва 2 см, відступу першого рядка немає. Рекомендований обсяг анотації – 300–500 знаків. Інтервал після анотації – 6 пт. Далі записуються ключові слова – 4–6 слів або словосполучень.

Ключові слова: наукова конференція, доповідь, шаблон, оформлення статті, зразок.

1. ВСТУП

Доповідь оформлюється у редакторі MS Word, формат сторінки А4, поля: верхнє – 3 см, нижнє – 3 см, лівє – 2 см, правє – 2 см. Мова – українська або англійська. Загальний обсяг доповіді має складати 4–6 сторінок, остання сторінка має бути заповнена мінімум наполовину. Файл зберігається у форматі .doc або .docx.

2. ШРИФТИ І ЕЛЕМЕНТИ ОФОРМЛЕННЯ

Назва статті: Times New Roman 14pt, вирівнювання по центру, одинарний міжрядковий інтервал, напівжирний, інтервал після – 6 пт. Назва статті вказується ЗАГЛАВНИМИ ЛІТЕРАМИ.

Автори: Times New Roman 12pt, вирівнювання по центру, одинарний міжрядковий інтервал, інтервал після – 6 пт. Якщо у доповіді два або більше автори, після кожного імені автора верхнім індексом вказується його порядковий номер. Якщо у доповіді один автор, номер не вказується.

Організації: Times New Roman 12pt, вирівнювання по центру, одинарний міжрядковий інтервал, інтервал після – 6 пт. Організація вказується у форматі «Назва організації, Місто, Країна». Якщо в доповіді є автори з різних організацій, перед кожною назвою організації верхнім індексом вказується порядковий номер або номери авторів, які належать цій організації. Кожна наступна організація вказується з нового рядка. Якщо у доповіді один автор, або всі автори належать одній організації, порядковий номер автора верхнім індексом не вказується.

Email і ORCID: Times New Roman 12pt, вирівнювання по центру, одинарний міжрядковий інтервал, інтервал після – 6 пт. Вказуються адреси електронної пошти авторів, а також, за наявності, ORCID авторів у форматі 16 цифр через дефіси, у квадратних дужках. Якщо у доповіді два або більше авторів, перед контактами автора верхнім індексом вказується порядковий номер автора, якому вони належать. Якщо у доповіді один автор, номер не вказується. Не обов'язково вказувати адреси і ORCID всіх авторів, але має бути присутньою електронна пошта хоча б одного автора, який може вести переписку.

Текст доповіді: Times New Roman 12pt, вирівнювання по ширині, одинарний міжрядковий інтервал, інтервалів до і після немає, відступ першого рядка 1 см.

Заголовки першого рівня: Times New Roman 14pt, напівжирний, вирівнювання по центру, одинарний міжрядковий інтервал, інтервали перед і після – 6 пт, заглавними літерами. Заголовки першого рівня нумеруються, крім переліку використаних джерел.

Заголовки другого рівня: Times New Roman 12pt, напівжирний, вирівнювання по ширині, одинарний міжрядковий інтервал, відступ першого рядка 1 см, інтервал після – 6 пт.

Заголовки третього і нижче рівнів не використовуються. За потреби подальшої структуризації підрозділу використовуються елементи оформлення в тексті (напівжирний шрифт або підкреслювання), без додаткової нумерації.

3. РИСУНКИ, ТАБЛИЦІ, ФОРМУЛИ

3.1. Рисунки

Рисунки розміщуються посередині сторінки (вирівнювання по центру), без обтікання текстом, інтервали перед і після – 6 пт. Підпис до рисунку виконується під рисунком, шрифтом Times New Roman 12pt, вирівнювання по центру, інтервал після – 6 пт. Рисунки підписуються як «Рисунок» і порядковий номер, мають наскрізну нумерацію (без номеру розділу). Підпис до рисунку ні в якому разі не має бути частиною самого рисунку. Рисунки приводяться в порядку їх згадування в тексті, на кожний рисунок в тексті обов'язково має бути посилання, при згадуванні рисунку в тексті дозволяється скорочення (Рис. 1).



Рисунок 1. Приклад рисунку в тексті

3.2. Таблиці

Таблиці розміщуються посередині сторінки, без обтікання текстом. Підпис до таблиці виконується над таблицею, шрифтом Times New Roman 12pt, вирівнювання по ширині, відступи справа і зліва повинні відповідати краям таблиці (вузькі таблиці рекомендується розширити хоча б до половини листа), інтервали перед і після – 6 пт. Таблиці підписуються як «Таблиця» і порядковий номер, мають наскрізну нумерацію (без номеру розділу). Таблиці приводяться в порядку їх згадування в тексті, на кожену таблицю в тексті обов'язково має бути посилання, при згадуванні таблиці в тексті дозволяється скорочення (Табл. 1). Перенесення таблиць між сторінками небажане, намагайтесь компоувати сторінки так, щоб

таблиця повністю поміщалась на сторінці. Не рекомендується використовувати у таблицях шрифт розміром менше, ніж 9 пт.

Таблиця 1. Зверніть увагу, що відступи у підписі співпадають з краями таблиці

№	Назва	Величина
1	Один	1,0000
2	Два	2,0000
3	Три	3,0000
4	Чотири	4,0000

3.3. Формули

Формули можуть розміщуватись в тексті або посередині сторінки. Потрібно нумерувати тільки ті формули, на які є згадка в тексті.

4. ОФОРМЛЕННЯ СПИСКУ ЛІТЕРАТУРИ

В кінці доповіді після заголовку «ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ», оформленого як заголовок першого рівня без нумерації, наводиться перелік літератури. На всі джерела мають бути посилання в тексті. Література наводиться в порядку згадування. Для оформлення можна використовувати Національний стандарт України «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. ДСТУ 8302:2015» або [один із стилів, віднесених до рекомендованого переліку стилів оформлення списку наукових публікацій](#), які є загальнозживаними в зарубіжній практиці оформлення наукових робіт. В рамках однієї доповіді має бути єдиний стиль оформлення літератури.

ПЕРЕЛІК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Андріяш В. Державна етнополітика України в умовах глобалізації. Миколаїв : Вид-во ЧДУ ім. Петра Могили, 2013. 328 с.
2. Зінчук Т. О. Економічні наслідки впливу продовольчих органічних відходів на природні ресурси світу. *Органічне виробництво і продовольча безпека* : зб. матеріалів доп. учасн. II Міжнар. наук.-практ. конф. Житомир : Полісся, 2014. С. 103–108.
3. Гель А. П., Семаков Г. С., Яковець І. С. Кримінально-виконавче право України : навч. посіб. / ред. А. Х. Степанюк. Київ : Юрінком Інтер, 2008. 624 с.
4. Bletska D. I., Glukhov K. E., Frolova V. V. Electronic structure of 2H-SnSe₂: ab initio modeling and comparison with experiment. *Semiconductor Physics Quantum Electronics & Optoelectronics*. 2016. Vol. 19, No 1. P. 98–108.
5. Кобильник В. Порівняльний метод як основа політологічного дослідження. Збірник наукових праць «Політологічні студії». 2011. № 2. С. 54–65.
6. Влада очима історії : фотовиставка. URL: <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/photogallery/gallery?galleryId=15725757&> (дата звернення: 15.11.2017).